

	Návrh všeobecného záväzného nariadenia	Číslo: VZN – 04 /2019
	OBEC POHRONSKÁ POLHORA	Výtlačok číslo:

Obec Pohronská Polhora podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

vzdáva návrh

Všeobecného záväzného nariadenie Obce Pohronská Polhora o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Pohronská Polhora (ďalej len „VZN“). Tento návrh VZN určuje metodiku poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Pohronská Polhora.

Návrh tohto všeobecného záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	03.06.2019
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	03.06.2019
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	14.06.2019
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Obecný úrad Pohronská Polhora, Hlavná 62, 976 56 Pohronská Polhora - elektronicky na adresu: polhora@ppolhora.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní OZ dňa:	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	
Vyhlásené vyvesením na internetovej stránke obce dňa:	
VZN nadobúda účinnosť dňom:	

Ing. Dušan Nepšínský
starosta obce

PRVÁ ČASŤ

Úvodné ustanovenie

§ 1 Účel VZN

Účelom tohto VZN je stanovenie podmienok pre poskytovanie dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území Obce Pohronská Polhora (ďalej len „obce“), ktoré sú poskytované v zmysle §-u 7, ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov z rozpočtu obce.

DRUHÁ ČASŤ

Všeobecné ustanovenie

§ 2 Predmet a zdroje dotácií

(1) Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia obce z vlastných príjmov obce.

(2) Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli obecné zastupiteľstvo (ďalej len „OcZ“) pri schvaľovaní rozpočtu obce alebo jeho zmenách.

TRETIA ČASŤ

Dotácie

§ 3 Smerovanie dotácií

(1) Dotácie sa pridelujú jednotlivým žiadateľom na základe nimi predloženej žiadosti podľa §-u 5 tohto VZN.

(2) Dotácie sú nasmerované najmä do týchto oblastí:

- a) umelecké a amatérske aktivity a ďalšie kultúrno – spoločenské aktivity,
- b) telovýchova, šport a mládež,
- c) charita,
- d) ochrana a tvorba životného prostredia,

(3) Oblasti v zmysle odseku 2 sú bližšie špecifikované v § 4 tohto VZN.

§ 4 Oblasti na poskytnutie dotácií

(1) Umelecké a amatérske aktivity a ďalšie kultúrno – spoločenské aktivity, so zvážením

- a) histórie a tradície skupiny a záujmovo-umeleckého telesa,
- b) výsledkov ich celkovej činnosti,
- c) významu a rozsahu podujatí, ktorými naplňajú kultúru v regióne, v obci,
- d) možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v obce,
- e) predpokladaného prínosu a netradičnej formy uskutočnenia podujatia,
- f) prínosu do národnej kultúry Slovákov a propagácie kultúrneho dedičstva,

(2) Telovýchova, šport a mládež a iné aktivity mládežníckych organizácií, so zvážením

- a) stavu členskej základne,
- b) dosiahnutých výsledkov,
- c) spolupráce s Obcou Pohronská Polhora pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území obce,
- d) predpokladaného prínosu a formy uskutočnenia podujatia,
- e) rozvíjania a skvalitnenia tradičných telovýchovno-športových podujatí na území Obce Pohronská Polhora.

(3) Charita, so zvážením

- a) dotácie zameranej sa podporu aktivít zameraných na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom obce,
- b) priamych humanitárnych a charitatívnych aktivít Obce Pohronská Polhora v prospech sociálne slabých skupín obyvateľov obce.

(4) Ochrana a tvorba životného prostredia, so zvážením

- a) predpokladaného vplyvu na zlepšenie stavu životného prostredia.

§ 5 Žiadosť o poskytnutie dotácie

Žiadosť o poskytnutie dotácie sa predkladá na predpísanom tlačive a musí obsahovať najmä:

- a) presnú identifikáciu žiadateľa - právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.),
- b) bankové spojenie, číslo účtu a potvrdenie o vedení účtu,
- c) výšku požadovanej dotácie, predpokladané náklady na usporiadanie aktivity, termín a miesto jej konania,
- d) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov,
- e) prípadnú formu účasti obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.),
- f) prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie obce - uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: "podujatie/akciu" finančne podporila obec (napr. v bulletinoch, v médiách, na výzdobe a pod.),
- g) odôvodnenie žiadosti,
- h) prehlásenie žiadateľa o stave záväzkov voči obci. Za záväzky voči obci na účely tohto VZN sa považujú aj záväzky voči organizáciám zriadeným obcou,
- ch) zriaďovateľskú listinu, stanovky spoločnosti, resp. združenia a doklad preukazujúci oprávnenosť osoby konať v mene žiadateľa (napr. zápisnica, menovací dekrét a pod.),
- i) meno priezvisko, funkcia a podpis oprávnenej osoby,
- j) iné prílohy podľa požiadavky obce v zmysle oblasti dotácie (napr. časový harmonogram akcie alebo projektu, počet členov žiadateľa, kalendár podujatí žiadateľa na príslušný kalendárny rok a pod.).
- k) žiadateľ je povinný poskytnúť údaje na výpis z registra trestov

§ 6 Postup pri rozdeľovaní dotácií z rozpočtu obce

(1) Žiadosti o poskytnutie dotácie je potrebné podať obci prostredníctvom Obecného úradu v Pohronskej Polhore (ďalej len „OčÚ“) alebo poštovým podnikom v termíne do 31.03.(prvé kolo) alebo do 31.08. (druhé kolo) príslušného kalendárneho

roka, pre ktorý poskytnutie dotácie žiadajú pričom rozhodujúcim je dátum uvedený na odtlačku pečiatky OcÚ alebo poštovného podniku. Druhé kolo sa bude otvárať len v prípade, že sa v prvom kole nevyčerpajú finančné prostriedky.

(2) Žiadosti o poskytnutie dotácie doručené po stanovenom termíne nebudú prerokované.

(3) Príslušní zamestnanci obce posúdia úplnosť predložených žiadostí a v prípade, že žiadosť nie je úplná, vyzvú žiadateľa, aby ju v stanovenej lehote doplnil. V prípade, že žiadateľ nemá splnené záväzky voči obci v zmysle § 5 písm. h) tohto VZN, nebude o jeho žiadosti ďalej rozhodované.

(4) Pri posudzovaní žiadosti a navrhovaní výšky a účelu dotácie sa prihliada na hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami.

(5) Po schválení dotácie spracuje príslušný zamestnanec obce dohodu o poskytnutí dotácie medzi obcou a žiadateľom, ktorému bola schválená dotácia a predloží ju na podpis štatutárnemu zástupcovi obce. Dohoda musí obsahovať ustanovenie, že obec si vyhradzuje právo kontroly hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia ním poskytnutých prostriedkov.

(6) Na základe tejto dohody zabezpečí OcÚ prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa v termíne stanovenom v dohode.

§ 7 Dotácie vyčlenené priamo v rozpočte obce

(1) Obec môže vytvoriť rozpočtovú položku a vyčleniť finančné prostriedky vo svojom rozpočte v bežných výdavkoch na príslušný kalendárny rok pre určených žiadateľov na zabezpečenie činnosti príslušného subjektu.

(2) Obec poskytne prijímateľovi dotácie finančné prostriedky vo výške 100% pridelenej dotácie v termíne stanovenom v dohode o poskytnutí dotácie.

(3) Žiadateľovi, ktorému bude v poskytnutá dotácia podľa tohto ustanovenia už obec v príslušnom kalendárnom roku neposkytne inú dotáciu podľa ostatných ustanovení tohto VZN.

§ 8 Zúčtovanie dotácií

(1) Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 15. 12. príslušného kalendárneho roka.

(2) Prijímateľ dotácie je povinný predložiť zúčtovanie použitých finančných prostriedkov na predpísanom tlačive v termíne stanovenom v dohode o poskytnutí dotácie.

(3) Podujatia usporiadané v mesiaci december je subjekt povinný zúčtovať najneskôr do 15.12. príslušného kalendárneho roka.

(4) Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu) a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady.

(5) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ dotácie do rozpočtu obce súčasne so zúčtovaním dotácie.

(6) Zúčtovanie dotácie predkladá prijímateľ dotácie na OcÚ ktorý zabezpečí kontrolu použitia finančných prostriedkov v zmysle účelu dohody o poskytnutí dotácie.

ŠTVRTÁ ČASŤ

§ 9 Spoločné ustanovenia

(1) Dotácia z rozpočtu obce v zmysle tohto VZN nebude žiadateľovi poskytnutá v prípade, že nemá splnené záväzky voči obci. Za záväzky voči obci v zmysle § 5 písm. h) sa na účely tohto VZN považujú aj záväzky voči organizáciám zriadených obcou.

(2) V prípade, ak žiadateľ uvedie v žiadosti v zmysle § 5 tohto VZN nepravdivé údaje, alebo nepredloží zúčtovanie v stanovenom termíne, nebude nasledujúci rok žiadosť o poskytnutie dotácie takéhoto žiadateľa prerokovaná.

§ 10 Zrušovacie a záverečné ustanovenia

(1) Dňom účinnosti tohto VZN stráca platnosť a účinnosť VZN č. 3 /2014 o poskytovaní dotácii z rozpočtu Obce Pohronská Polhora účelovo určených na projekty vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce Pohronská Polhora súčinnosťou od 01.01.2015

(2) Toto VZN bolo schválené uznesením OcZ v Pohronskej Polhore č.....

účinnosť nadobúda dňa

Ing. Dušan Nepšínský
starosta obce